

戸籍謄本等郵便、信書便による請求書の書き方

戸籍を使用する方のことを指します。

請求者	住所	〒 —		
	氏名	男 女	生年月日	明・フ
	筆頭者との続柄	戸籍を請求できるのは、父、母、子、夫、妻、祖父母、孫、等直系親族の方、その他正当な理由のある方に限ります。		屋間の連絡先 自宅・会社・その他()

必ず屋間ご連絡の取れる電話番号をお書きください。(携帯電話でも結構です。)

☎ () —

必要な戸籍について	
本籍 (住民票の場合のみ住所地)	本籍を置いてある地番をお書きください。
必要なもの	筆頭者の氏名 戸籍の最初に載っている方の名前です。死亡などで除籍になっても筆頭者は変わりません。
	どなたのものが必要ですか 法改正等から同じ筆頭者の戸籍が複数ある場合があります。内容も違いますので、誰の記載のある戸籍が必要なのかをお書きください。
	戸籍 謄本 除籍 抄本 原戸籍 戸籍附票 身分証明書 その他
	通 通 通
使いみち	戸籍の届出・保険・年金・恩給・登記・渡航申請・裁判・相続・免許許可申請 その他() 必要な範囲がある場合はお書きください(「〇〇の出生から死亡まで」等)
提出先	手続きによって必要な戸籍が異なる場合があります。差し支えのない程度で結構ですので、どのような手続きに使用するものなのかをお書き添えください。(相続の場合は、どなたの相続なのかをお書きください。)

プリンターをお持ちでない方は、便せん等に請求書の内容を記入してください。

↓点線で切り取って、封筒の宛名としてご利用ください。

398-8601
長野県大町市大町3887番地
大町市役所 市民課 市民・戸籍係 御中

戸籍謄本等郵便、信書便による請求書

請求者	住所	〒 —		
	氏名	男 女	生年月日	明・大・昭・平 年 月 日
	筆頭者との続柄		昼間の連絡先 ☎ () —	自宅・会社・その他()

必要な戸籍について			
本籍 (住民票の場合のみ住所地)			筆頭者の氏名
必要なもの	戸籍	謄本	通
	除籍		
	原戸籍	抄本	通
	戸籍附票		通
	身分証明書		通
	その他		通
→どなたの物が必要ですか			
使いみち	戸籍の届出・保険・年金・恩給・登記・渡航申請・裁判・相続・免許許可申請 その他() 必要な範囲がある場合はお書きください(「〇〇の出生から死亡まで」等)		
提出先			

同封するもの

- ・この請求書
- ・免許証などのコピー(本人確認書類)
- ・手数料分の定額小為替
- ・返信用封筒(切手貼付け、送付先記入)