

事業所・個人コード							
					-		

大北勤労者互助会 共済金給付申請書兼領収書

申 請 書		年 月 日										
大北勤労者互助会 会長 様												
事業所住所 _____												
事業所名 _____												
会員氏名 _____												
このたび下記のとおり共済事由が発生したので、共済金を支給されたく 証明書を添えて申請します。												
共済事由 _____	請求金額	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>										

受取方法	現金 ・ 口座振込 (どちらかに○してください。)
------	---------------------------

※現金の場合は、下記の領収書欄に押印をお願いします。
 ※口座振込の場合、口座振込依頼書に必要事項をご記入ください。
 ※振込手数料は会員さまのご負担となります。現金の場合、事務局窓口にてお受け取りください。

口 座 振 込 依 頼 書			
上記の金額を下記預金口座にお振り込みください。			
取引金融機関名 _____	銀行 組合	金庫 農協	支店 _____
(フリガナ)			
□ 座 名 義 _____			
□ 座 番 号 普・当 _____			

領 収 書	
上記のとおり領収いたしました。	
年 月 日	
住 所 _____	
氏 名 _____	⑩
大北勤労者互助会 会長 様	

※ご記入いただいた個人情報、互助会に関する事のみに利用します。