

大町市中小企業振興条例（空き店舗活用事業改修費補助）に基づく提出書類確認票

〈申請時〉

		提出確認	
		申請	市
大町市中小企業振興補助事業計画書(様式第1号)			
店舗の位置図			
店舗の配置図・平面図（改修工事の内容・箇所等が確認できるもの）			
店舗の賃貸借契約書の写し（賃貸物件の場合、契約後、提出のこと）			
経営計画書			
中小企業振興条例施行規則に基づく空き店舗で、継続して90日以上利用されていない建物であることを証する書類			
登記簿の謄本及び定款の写し（申請者が法人である場合に限る）			
改修工事見積書の写し			
認定支援機関確認書(証明の基準日(基準日の表示がない場合は発行日)が申請日から起算して30日以内のもの)			
誓約書			
自己資金 の場合 (いずれか)	金融機関等の残高証明書(証明の基準日(基準日の表示がない場合は発行日)が申請日から起算して30日以内のもの)		
	預金通帳の表紙及び残高が確認できるページの写し(最後の出・入金日が申請日から起算して30日以内のもの)		
借入金 の場合 (いずれか)	金融機関等の融資証明書または融資可能証明書(発行日が申請日から起算して30日以内(有効期限がある場合は申請日時点で失効しているものを除く)のもの)		
	金融機関以外の融資証明書(発行日が申請日から起算して30日以内(有効期限がある場合は申請日時点で失効しているものを除く)のもの)		

※自己資金又は借入金の場合、いずれかの書類1点を提出すること。

〈変更時〉

		提出確認	
		申請	市
大町市中小企業振興事業計画変更（中止）届書（様式第2号）			
変更内容、変更箇所等が確認できる図面等の写し			
工事変更見積書等の写し（改修工事等の金額に変更がある場合に限る）			

※変更等に係る書類のみを添付すること。

※必要に応じ、市長が必要と認める書類の提出を求める場合がある。

〈実績報告時〉

		提出確認	
		申請	市
大町市中小企業振興補助金交付申請書（様式第3号）			
大町市中小企業振興事業完了報告書（様式第4号）			
領収書の写し			
施工個所の写真（施行前・施工後）			

※必要に応じ、市長が必要と認める書類の提出を求める場合がある。

〈請求時〉

		提出確認	
		申請	市
請求書			