

就労証明書

記載例（個人事業主の場合）

大町市長 宛

①証明書発行事業所名 ○○ ○○（氏名）
②証明書発行事業所住所 大町市大町○○番○○
③証明書発行責任者氏名
④証明書発行責任者役職
⑤証明日 R4 年 ○ 月 ○ 日
⑥記載内容の問合せ先 担当部署 担当者名 電話番号 0261-00-0000

下記の内容について、事実であることを証明いたします（ただし、発行者が証明日時点で把握している情報に限る）。
※本証明書の内容について、就労先事業者に無断で作成し、又は改変を行ったときは、刑法上の罪に問われる場合があります。

No. 項目 記載欄
フリガナ オオマチ ハナコ 生年月日 ○ 年 ○ 月 ○ 日
1 本人氏名 大町 花子
本人住所 大町市大町○○番○○

本人の就労状況、就労先（就労予定先の場合も含む）に関する項目

2 就労状況・予定 就労中 産休・育休中 就労予定（転職内定含む） その他
3 主な就労先事業所名 ※①と異なる場合は記入 ○○○農園
4 主な就労先住所 ※②と異なる場合は記入 大町市○○○○番○○ 通勤時間 時間 30 分

本人との契約（雇用契約等、就労に関する契約）・就業規則の内容に関する項目
※実際に働いた時間や支給された給与の額ではなく、雇用契約・就業規則の内容に関する事項を記載してください。

5 就労形態 役員・自営業主 被用者 その他
6 就労日数 一月当たり 25 日 一週当たり 6 日
7 就労時間 ※休憩時間含む 月 250 時間 ○ 分 週 60 時間 ○ 分 ※月当たりの平均
日 10 時間 ○ 分 ※月当たりの平均
8 就労時間帯 ※フレックスタイム制、裁量労働制の場合は標準的な就労時間帯を記入
9 就労日
10 契約期間 雇用契約状況 就労開始（予定）日（入社日等、働き始めた日） 契約満了日（有期の場合は記載）
満了後の更新の有無

個人事業に関する項目 ※個人事業主または事業従事者の方はこちらにも記載ください。

11 個人事業形態 業種 店舗の有無 開業期間 取引開始（予定）日
12 個人農業者 耕作面積 農閑期 作付内容 農閑期の仕事内容
13 事業主との関係
14 添付書類
【お問合せ先】
長野県大町市大町3887番地
大町市役所 民生部
子育て支援課 子育て支援係
TEL0261-22-0420(内685)
E-mail: kosodateshienka@city.omachi.nagano.jp