

面接要点確認票

令和7年1月1日現在

整理番号	※採用担当記入欄	氏 名	
1	今回応募した理由 (動機)を教えてください		
2	土、日曜日・祝日の勤務は可能ですか (公民館、文化会館、図書館等)	A 可能です B 一部可能です C 困難です D その他 ()	
3	不特定多数と接する窓口業務等は可能ですか	A 可能です B 一部可能です C 困難です D その他 ()	
4	公用車の運転は	A 可能です B オートマチック車ならば可能です C できない	
5	パソコン操作は	A エクセル・ワードなど操作可能です B 簡単な文書作成なら可能です C 教えてもらえば	
6	市役所でやってみたい こと、学びたいこと (希望職場は)	第1希望	
		第2希望	
		税務、福祉、観光振興、商工業振興、建設関係、都市計画、学校教育、生涯学習(図書館・公民館等)、社会体育、上下水道事業、八坂・美麻支所、農業委員会や選挙管理委員会等行政委員会などの組織があります。 具体的に、市民の健康増進に関すること、窓口で市民への対応、電話交換などの表現でも結構です。	

○ 在職中でない方に伺います

いつから勤務が可能ですか	
--------------	--

○ その他要望事項があれば記入して下さい。