

## まちづくり事業追加概要

### 1 対象事業

地域や市の活力・魅力の向上、市民生活の向上、社会的な課題の解決等を目的とする公益的な事業を対象とします。

### 2 活動内容

#### (1) はじめようまちづくり活動

身近な地域の課題やまちづくりに取り組む新たな活動

#### (2) ひろげようまちづくり活動

地域の課題や市民の要望に沿った公益的な活動

#### (3) 地域創生活動

市が提案するテーマや課題に沿った活動

#### 令和2年度のテーマ・課題

別紙をご覧ください、その中から一つを選んでください。

(1) まち・ひと・しごと創生総合戦略にある具体的施策のテーマ

(2) 特定テーマ

①信濃大町 水の恵みに感謝を！！プロジェクト事業

担当課：商工労政課ブランド振興担当

②中心市街地ポケットパーク等を活用した花壇づくりとおもてなし

担当課：建設課計画係

※地域創生活動では行政と協働しながらの事業実施をお願いします。

については、計画作成も担当課と相談のうえ行ってください。

※次年度以降、市のテーマ、課題が変わっても申請できます。

活動例) 観光客おもてなし事業

自治会の組織力強化(特色ある自治会活動)

市内ポケットパークの整備

大町の水資源を守る保全活動 等

### 3 対象経費

科 目	内 容	必要な書類
謝 礼	講演会、講習会等の講師（会員以外）への謝金等（謝礼品としての酒類は除く）	
賃 金	重機オペレーター等専門技術者に支払う賃金等	見積書
材 料 費	事業を実施する上で必要となる材料費等	見積書等
工 事 費	施設整備を行うための工事費用等	見積書
燃 料 費	作業時の機械燃料代等	
使 用 料	イベント開催時の会場使用料、機械リース料等	見積書等
資 料 費	図書・文献・写真等の資料購入費等	
印 刷 費	パンフレット・ポスター等の印刷費、写真現像代等	見積書等
広 告 宣 伝 費	新聞等の広告掲載料等	見積書
通 信 費	通信運搬に係る切手、メール便、宅配便等	
備 品 費	1件1万円以上の機械、道具などの購入費等	見積書等
消 耗 品 費	事務用消耗品代等	
交 通 費	先進地視察調査等の交通費等	見積書等
食 糧 費	作業時等のジュース、茶菓子程度、外部講師の弁当等（酒類は対象外）	
手 数 料	検査手数料、看板作成手数料、振り込み手数料等	見積書等
保 険 料	事業実施に係るイベントなどを対象	見積書等

#### 注意事項

- ・ 予算書の記入は上記の対象経費の科目で統一してください。記載がない科目を設けたい場合は相談してください。